

**VILNIAUS M. LOPŠELIO-DARŽELIO „AUŠRELĖ“  
ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Aušrelė“ (toliau – įstaiga) etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja darbuotojų elgesio ir veiklos principus, darbuotojų tarpusavio santykius, elgesio su ugdytiniais, jų tėvais (globėjais) ir kitais šeimos nariais, kolegomis ir bendruomene.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Pedagogų etikos kodekse, Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse, Psichologų profesinės etikos kodekse, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pedagogų, socialinės srities ir asmens sveikatos priežiūros darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.

**II. SKYRIUS**

**PAGRINDINIAI DARBUOTOJŲ ELGESIO IR VEIKLOS PRINCIPAI**

3. Pagarba: darbuotojai pripažįsta, kad bendravimas su ugdytiniais, jų tėvais (globėjais), kitais šeimos ir Įstaigos bendruomenės nariais grindžiamas asmens orumo ir nelygstamos vertės pripažinimu bei pasitikėjimu, taip kuriant saugią, atvirą, savivertę ir kūrybiškumą skatinančią atmosferą.

4. Teisingumas: darbuotojai pripažįsta ugdytinių ugdymosi poreikių įvairovę, atsižvelgia į kiekvieno vaiko socialinės, kultūrinės aplinkos ypatumus ir yra nešališki vertindami kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą, ugdymosi poreikius, ugdytinių ar jų grupių dalyvavimą bendruomenės gyvenime, spręsdami konfliktus.

5. Žmogaus teisių pripažinimas: darbuotojai nepažeidžia ugdytinio teisių ir teisėtų interesų, vadovaujasi lygiateisiškumo ir nediskriminavimo nuostatomis ir siekia, kad socialiniai, rasiniai, kalbiniai, religiniai arba kiti veiksniai nedarytų įtakos jų elgesiui profesinėje veikloje.

6. Atsakomybė: darbuotojai veikia kaip profesionalai, nuolat tobulina savo profesines kompetencijas, reikalingas siekiant kokybiškai atlikti savo darbą – ugdyti remiantis kiekvieno ugdytinio gebėjimais, ugdymosi poreikiais ir polinkiais.

7. Sąžiningumas: darbuotojai teikia teisingą informaciją apie savo patirtį, profesinę padėtį ir kompetenciją, savo profesinėje veikloje sąžiningai naudoja išteklius, vadovaujasi Įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis, nepiktnaudžiauja nei savo padėtimi, nei ugdytinio (ugdytinių) pasitikėjimu, jų nenaudoja asmeninės naudos tikslais.

8. Atida ir solidarumas: darbuotojai bendrauja su ugdytiniais, jų tėvais (globėjais), kitais ugdytinio šeimos nariais, kolegomis ir bendruomene siekdami geros ugdytinių savijautos, savo empatija ir veiksmais įrodydami suprantą ugdytinio (ugdytinių) emocinę būseną.

9. Konfidencialumas: darbuotojai gerbia informacijos slaptumą, konfidencialumą, atsakingo panaudojimo principus savo profesiniame darbe.

10. Nesavanaudiškumas: darbuotojai pripažįsta visus asmenis, kuriems reikalinga jų pagalba, nepriklausomai nuo jų amžiaus, lyties, tautybės, tikėjimo, politinių įsitikinimų, odos spalvos, civilinės padėties, seksualinės orientacijos bei kitų požymių; santykius su jais grindžia nuoširdumu bei atsidavimu.

11. Lojalumas: darbuotojai tvirtai ir garbingai laikosi susitarimų ir įsipareigojimų Įstaigai, nuolat siekiai tobulinti jos veiklą, didinti teikiamos pagalbos veiksmingumą.

### **III. SKYRIUS**

#### **DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI**

12. Įstaigos darbuotojų tarpusavio santykiai turi būti mandagūs, taktiški, sąžiningi, draugiški ir grindžiami geranoriškumu, pasitikėjimu. Darbuotojai turi padėti vieni kitiems darbo veikloje, keistis patirtimi ir žiniomis.

13. Įstaigos darbuotojai privalo vengti: asmeninio įžeidinėjimo, orumo žeminimo; kito darbuotojo darbo menkinimo; apkalbų, šmeižto apie bendradarbius skleidimo, reputacijos menkinimo; neigiamų emocijų demonstravimo.

14. Darbuotojai privalo laikytis solidarumo su savo bendradarbiais, ginti juos nuo nepagrįstos kritikos ir neigiamos įtakos.

15. Darbuotojai privalo susilaikyti nuo viešų pasisakymų ar svarstymų apie bendradarbių atliekamas darbo užduotis ir veiksmus, apie kitų darbuotojų asmenybę ir jų kompetencijas.

16. Seksualinis priekabiavimas prie bendradarbių laikomas grubiu etikos ir darbo drausmės pažeidimu.

17. Netoleruotinas neteisėto, netinkamo Įstaigos darbuotojų elgesio bei nekompetentingumo gynimas. Įstaigos darbuotojai privalo pranešti tiesioginiam vadovui apie bendradarbių nekompetentingumą, neteisėtą, netinkamą elgesį.

18. Įstaigos vadovas privalo:

18.1. netoleruoti asmens įžeidinėjimo ar jo garbės ir orumo žeminimo;

18.2. sukurti kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, užkirsti kelią konfliktams, šalinti nesutarimų priežastis;

18.3. pastabas dėl pavaldžių darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reikšti mandagiai;

18.4. stengtis paskirstyti darbą kolektyve tolygiai, kad būtų efektyviai panaudotos kiekvieno pavaldinio galimybės ir kvalifikacija;

18.5. viešai nereikšti savo palankumo ar nepalankumo Įstaigos darbuotojams;

18.6. skatinti Įstaigos darbuotojus reikšti savo nuomonę darbo klausimais ir ją išklaudyti;

18.7. deramai įvertinti pavaldinių darbo pasiekimus;

18.8. būti reikliu ir teisingu pavaldiniams, savo elgesiu ir darbu rodyti jiems pavyzdį.

19. Darbuotojai su Įstaigos vadovu turi bendrauti mandagiai ir vykdyti visus teisėtus jų nurodymus.

20. Darbuotojas privalo nevykdyti tiesioginio vadovo pavedimo, jei pavedimas verčia pažeisti įstatymus ir šį Aprašą. Apie tokį pavedimą pranešama Įstaigos direktoriui.

21. Darbo metu kilę darbuotojų tarpusavio nesutarimai turi būti išsprendžiami nedelsiant jų pačių pastangomis, į tiesioginį vadovą kreipiamasi tik kraštutiniu atveju.

#### **IV. SKYRIUS**

##### **APRAŠO NUOSTATŲ LAIKYMOŠI KONTROLĖ IR PRIEŽIŪRA**

22. Laikytis Aprašo reikalavimų – asmeninis darbuotojo, siekiančio tinkamai ir kokybiškai atlikti savo pareigas, įsipareigojimas ir garbės reikalas.

23. Svarstant atsakomybę už Aprašo reikalavimų pažeidimą išnagrinėjama ir įvertinama Įstaigos darbo taryboje.

#### **V. SKYRIUS**

##### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Darbuotojai įsipareigoja vadovautis šiuo Aprašu.

25. Su šiuo Aprašu pasirašytinai supažindinamas kiekvienas Įstaigos darbuotojas. Naujai priimami darbuotojai su šiuo Aprašu pasirašytinai supažindinami iškart po darbo sutarties pasirašymo.